

**PLAN DE COMPRAS  
BIENES Y SERVICIOS**

Versión: 3  
Fecha : 2013/05/29  
Usuario : Lramirez.



SUBGERENCIA O ÁREA RESPONSABLE

Subgerencia Financiera y Comercial

| DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO                               | PRESUPUESTO ESTIMADO (Cifras COP) | RUBRO PRESUPUESTAL                           |
|---|-----------------------------------|--|
| Sumistro de papelería para equipos de automatización          | \$ 20.000.000                     | 5 3 2 1 01 Equipos, Materiales y Suministros |
| Renovación suscripción cámara de comercio                     | \$ 1.979.424                      | 5 3 2 2 01 Suscripciones y Afiliaciones      |
| Viáticos y gastos de viaje                                    | \$ 10.000.000                     | 5 3 2 2 04 Viáticos y Gastos de Viaje        |
| Transporte, cambio de monedas y billetes de baja denominación | \$ 18.000.000                     | 5 3 2 2 16 Transporte                        |
| Suministro de papelería taquilla recaudos                     | \$ 15.000.000                     | 5 3 2 1 01 Equipos, Materiales y Suministros |
| Suministro de equipos de ayudas al recaudo                    | \$ 11.000.000                     | 5 3 2 1 01 Equipos, Materiales y Suministros |
| Apoyo administrativo financiero                               | \$ 180.995.640                    | 5 3 1 2 01 Remuneración Servicios Técnicos   |
| Afiliación consulta base de datos                             | \$ 2.656.400                      | 5 3 2 2 01 Suscripciones y Afiliaciones      |
| Servicios de revisoría fiscal                                 | \$ 127.803.579                    | 5 3 1 2 02 Honorarios                        |
| Mantenimiento contadora de billetes y monedas                 | \$ 2.580.000                      | 5 3 2 2 02 Mantenimiento Y Reparación        |
| Patrimonio autónomo   | \$ 100.000.000                    | 5 3 3 4 03 Patrimonio Autónomo               |
| Caja menor  | \$ 18.000.000                     | 5 3 2 2 09 Otros Gastos Generales            |
| Gastos financieros  | \$ 96.000.000                     | 5 3 2 2 13 Gastos Financieros                |
| Adopción normas internacionales NIIF                          | \$ 25.000.000                     | 5 3 1 2 01 Remuneración Servicios Técnicos   |
| Calificadora de riesgos públicos                              | \$ 17.280.000                     | 5 3 1 2 02 Honorarios                        |
| Asesor tributario   | \$ 36.000.000                     | 5 3 1 2 01 Remuneración Servicios Técnicos   |
| Arrendamiento parqueadero San antonio                         | \$ 570.240.000                    | 5 4 2 2 15 Servicio de Arrendamientos        |
| Arrendamiento parqueaderos 4sur                               | \$ 314.032.584                    | 5 4 2 2 15 Servicio de Arrendamientos        |
| Gastos asociación   | \$ 599.668.255                    | N/A No Aplica                                |
|   | \$ <b>2.166.235.882</b>           | N/A No Aplica                                |

**FECHA DE ENTREGA A LA SUBGERENCIA FINANCIERA Y COMERCIAL**

**NOTA:** Si se presentan modificaciones sobre alguna actividad planeada en el plan de compras, se debe diligenciar el formato "SOLICITUD DE CAMBIOS EN PLAN DE COMPRAS" y darlo a conocer a la Subgerencia